

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công nhiệm vụ Chủ tịch, các Phó Chủ tịch
UBND xã Đình Cương, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐÌNH CƯƠNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ về việc Quy định tổ chức các ở quan chuyên môn thuộc ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương và ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương;

Căn cứ Nghị quyết số 74/NQ-HĐND ngày 24/6/2025 của HĐND tỉnh Quảng Ngãi về việc chỉ định Chủ tịch, Phó chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Đình Cương nhiệm kỳ 2021-2026;

Căn cứ Quyết định số 60/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND xã Đình Cương về Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân xã Đình Cương nhiệm kỳ 2021 – 2026; được sự thống nhất của tập thể lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã và xét đề nghị của Văn phòng HĐND và UBND xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công và quan hệ công tác giữa Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã

1. Chủ tịch UBND xã lãnh đạo, điều hành toàn diện hoạt động của UBND xã, thành viên UBND xã; lãnh đạo, chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc UBND xã; trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc lớn, quan trọng, khẩn cấp, thiết yếu và các vấn đề có tính chiến lược, dài hạn trên tất cả các lĩnh vực công tác.

- Chủ tịch UBND xã phân công các Phó Chủ tịch UBND xã giúp Chủ tịch UBND xã theo dõi, chỉ đạo, xử lý các công việc thường xuyên thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã trong từng lĩnh vực công tác của UBND xã, trừ các công việc do Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo.

- Chủ tịch UBND xã phân công một Phó Chủ tịch UBND xã làm nhiệm vụ thường trực để giúp Chủ tịch UBND xã chỉ đạo, điều hành công việc của UBND xã khi Chủ tịch UBND xã vắng mặt.

- Chủ tịch UBND xã điều chỉnh nội dung phân công nhiệm vụ giữa các Phó Chủ tịch UBND xã khi cần thiết hoặc theo yêu cầu của công việc và tình hình thực tiễn của xã.

- Chủ tịch UBND xã và các Phó Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm thay mặt UBND xã, trực tiếp báo cáo nội dung công việc theo nhiệm vụ được phân công cho Chi bộ UBND xã theo Quy chế làm việc của Chi bộ UBND xã để chỉ đạo hoặc trình Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực Đảng ủy xem xét, chỉ đạo.

2. Chủ tịch UBND xã chịu trách nhiệm về điều hành ngân sách chung; kế hoạch đầu tư công, chủ trương, quyết định đầu tư đối với tất cả các dự án đầu tư sử dụng vốn nhà nước thuộc thẩm quyền của UBND xã; chấp thuận, quyết định về chủ trương đầu tư, phê duyệt kết quả lựa chọn nhà đầu tư, kết quả đấu giá quyền sử dụng đất cho tất cả các dự án đầu tư trên địa bàn xã đối với tất cả các thành phần kinh tế trong và ngoài nước sau khi có ý kiến của Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách ngành, lĩnh vực.

3. Phó Chủ tịch UBND xã giúp Chủ tịch UBND xã làm nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã và được Chủ tịch UBND xã phân công phụ trách một số lĩnh vực công tác của UBND xã; thay mặt Chủ tịch UBND xã quyết định và chịu trách nhiệm trực tiếp, toàn diện, mọi mặt trước Chủ tịch UBND xã, trước pháp luật về nhiệm vụ, lĩnh vực, cơ quan được phân công theo dõi, chỉ đạo, bảo đảm tiến độ và chất lượng công việc; cụ thể:

a) Theo dõi và lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của một số cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, các thôn; giữ mối liên hệ phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan đến hoạt động của UBND xã.

b) Trực tiếp chỉ đạo công tác cải cách hành chính, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; quyết định và xử lý các vấn đề liên quan đến xử phạt vi phạm hành chính, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công theo dõi, phụ trách.

c) Các nội dung khác trong quá trình thực hiện nhiệm vụ được Chủ tịch UBND tỉnh ủy quyền hoặc phân công trực tiếp chỉ đạo, điều hành và quyết định theo quy định của pháp luật.

4. Phó Chủ tịch UBND xã thực hiện nhiệm vụ được phân công liên quan đến nhiều lĩnh vực mà trong đó có lĩnh vực do Chủ tịch UBND xã phụ trách hoặc những nhiệm vụ mới phát sinh ngoài kế hoạch, những nội dung chưa được quy định tại Quy chế làm việc hoặc chưa được phân công tại Quyết định này thì phải kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định.

Trường hợp công việc liên quan đến những lĩnh vực công tác do các Phó Chủ tịch UBND xã khác nhau phụ trách thì một Phó Chủ tịch UBND xã sẽ chịu trách nhiệm chính và chủ trì phối hợp với Phó Chủ tịch UBND xã (còn lại) chỉ đạo giải quyết. Nếu có ý kiến khác nhau thì Phó Chủ tịch UBND xã chủ trì xử lý công việc phải báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, quyết định.

5. Trong trường hợp cần thiết hoặc khi Phó Chủ tịch UBND xã vắng mặt, Chủ tịch UBND xã trực tiếp hoặc phân công Phó Chủ tịch UBND xã khác chỉ đạo xử lý kịp thời những công việc đã phân công cho Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách.

6. Định kỳ hoặc đột xuất, Chủ tịch UBND xã, các Phó Chủ tịch UBND xã họp đánh giá kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành và thống nhất nội dung thông qua tại cuộc họp UBND xã, các nội dung quan trọng trình Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy, Chi bộ UBND xã, HĐND xã và cấp có thẩm quyền.

Điều 2. Phân công nhiệm vụ cụ thể:

1. Ông Lê Anh Văn, Chủ tịch UBND xã

a) Chỉ đạo, điều hành và quản lý chung mọi hoạt động của UBND xã; lãnh đạo các thành viên UBND xã, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã.

b) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác sau đây:

- Về quy hoạch, kế hoạch, phát triển kinh tế - xã hội của xã.
- Điều hành ngân sách, kế hoạch đầu tư phát triển; các lĩnh vực: Tổ chức bộ máy, công tác cán bộ, quốc phòng, an ninh, thanh tra, thi đua, khen thưởng, phát triển nguồn nhân lực, cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, chuyển đổi số, xúc tiến thu hút đầu tư.
- Chỉ đạo và áp dụng các biện pháp để giải quyết các công việc đột xuất, khẩn cấp trong phòng chống thiên tai, cháy, nổ, dịch bệnh, an ninh, trật tự; an toàn giao thông và những giải pháp quan trọng để chỉ đạo, điều hành trong từng thời gian mà Chủ tịch UBND xã thấy cần phải trực tiếp xử lý.
- Giữ mối quan hệ giữa UBND xã với các Sở, ngành tỉnh, các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng ủy, Hội đồng nhân dân xã.
- Làm nhiệm vụ: Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã; Chủ tịch Hội đồng Nghĩa vụ quân sự xã; Trưởng ban Ban An toàn giao thông xã; Trưởng ban Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn xã; Trưởng các Ban Chỉ đạo theo quy định của Trung ương và Ban Thường vụ Tỉnh ủy, UBND tỉnh.
- c) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo: Phòng Kinh tế; Ban Chỉ huy Quân sự xã; Công an xã.

d) Trực tiếp theo dõi địa bàn các thôn: Kỳ Thọ Bắc, Phú Châu, Hòa Mỹ, Hòa Quý, Ba Bình, Đồng Xuân, Mỹ Hưng.

2. Ông Huỳnh Thanh Lộng, Phó Chủ tịch UBND xã, kiêm Giám đốc Trung tâm phục vụ hành chính công

a) Làm nhiệm vụ Phó Chủ tịch thường trực UBND xã.

b) Thay mặt Chủ tịch UBND xã trực tiếp theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác:

- Thực hiện xử lý, điều hành công việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch UBND xã (*trừ công tác cán bộ, công tác quản lý, điều hành ngân sách*) khi Chủ tịch UBND xã đi công tác ngoài xã.

- Phụ trách các lĩnh vực công tác: Y tế; dân tộc và tôn giáo; giáo dục, đào tạo và dạy nghề; văn hóa, thể thao và du lịch; lao động - thương binh và xã hội; báo chí, tuyên truyền; gia đình và trẻ em; khoa học và công nghệ; các lĩnh vực

xã hội khác; công tác dân vận; công tác thanh niên.

- Làm nhiệm vụ: Trưởng ban, Phó Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng theo lĩnh vực phân công phụ trách.

- Giữ mối quan hệ phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và theo dõi các hội, các ban liên lạc khác,... thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Chỉ đạo đánh giá, tổng hợp báo cáo việc thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, bảo đảm quốc phòng, an ninh hàng tháng, quý, 06 tháng, năm; chỉ đạo giải quyết và báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri, ý kiến chất vấn của đại biểu HĐND xã.

c) Thay mặt Chủ tịch UBND xã trực tiếp theo dõi và chỉ đạo: Phòng Văn hóa – xã hội, Trung tâm phục vụ hành chính công; các đơn vị sự nghiệp thuộc ngành, lĩnh vực phụ trách (*các trường, ...*).

d) Trực tiếp theo dõi địa bàn các thôn: Xuân Vinh, Đề An, An Chỉ Đông, An Chỉ Tây, Châu Me, An Ba, Xuân Ba.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

3. Ông Nguyễn Sĩ Hải, Phó Chủ tịch UBND xã

a) Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực: Nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp, thủy lợi; thống kê, tài sản công, nội chính, tư pháp, đất đai, làng nghề truyền thống; phát triển kinh tế hộ, kinh tế tập thể; hoạt động của các tổ chức tín dụng trên địa bàn xã; công tác bồi thường, hỗ trợ, tái định cư; phát triển quỹ đất; đăng ký kinh doanh; chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững, chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới; tài nguyên và môi trường, khoáng sản, phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; chương trình ứng phó với biến đổi khí hậu; phòng cháy, chữa cháy.

- Làm nhiệm vụ: Trưởng ban, Phó Trưởng các Ban chỉ đạo, Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng theo lĩnh vực phân công phụ trách.

- Giữ mối quan hệ phối hợp với Đội Thống kê số 10, Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh, Trạm Quản lý Thủy nông số 4, Hạt Kiểm lâm, các hội, ban liên lạc khác liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Quyết định và xử lý các vấn đề liên quan đến xử phạt vi phạm hành chính, giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực do Chủ tịch UBND xã phụ trách.

b) Trực tiếp theo dõi và chỉ đạo các cơ quan: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Trung tâm cung ứng dịch vụ công.

c) Thay mặt Chủ tịch UBND xã trực tiếp theo dõi và chỉ đạo: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã, Trung tâm cung ứng dịch vụ công.

d) Trực tiếp theo dõi địa bàn các thôn: Kỳ Thọ Nam 1, Kỳ Thọ Nam 2, Hòa Vinh, Hòa Thọ, Hòa Sơn, Xuân Đình, Thuận Hòa.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Chủ tịch UBND xã.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Các thành viên UBND xã, Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- UBND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh; (B/c)
- Sở Nội vụ;
- TT. Đảng uỷ, TT. HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQ, các Tổ chức chính trị - xã hội xã;
- Các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn xã;
- Các thôn;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- VP: CVP, PCVP, TH;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Anh Văn