

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ ĐÌNH CƯƠNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXXH  
V/v hướng dẫn sơ kết học  
kỳ I, năm học 2025-2026

Đình Cương, ngày tháng 01 năm 2026

Kính gửi: Các trường học trên địa bàn xã.

Thực hiện Công văn số 3084/SGGDĐT-VP ngày 30/12/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn sơ kết học kỳ I năm học 2025 - 2026; Ủy ban nhân dân xã triển khai đến các trường học như sau:

1. Thủ trưởng các trường học trên địa bàn xã tổ chức đánh giá, sơ kết học kỳ I năm học 2025 - 2026 trước ngày 18/01/2026 theo quy định tại Quyết định số 629/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi. Thực hiện rà soát, kiểm tra và cập nhật đầy đủ, kịp thời các thông tin có liên quan trên cơ sở dữ liệu ngành theo quy định (*chất lượng học lực, hạnh kiểm, đội ngũ; số trường, số lớp, học sinh, phòng học, kinh phí rà soát số học sinh lưu ban...*).

2. Chế độ báo cáo

- *Trách nhiệm báo cáo*: Báo cáo sơ kết học kỳ I, năm học 2025 - 2026 theo đề cương số 01 kèm theo Công văn này (*bám sát đề cương, đầy đủ số liệu, diễn đạt ngắn gọn*).

- *Thời hạn báo cáo*: Báo cáo của các trường gửi về UBND xã (qua Phòng Văn hóa-Xã hội) **chậm nhất ngày 17/01/2026**.

Chủ tịch UBND xã yêu cầu các trường học triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- CT, các PCT UBND xã;
- VP HĐND&UBND xã;
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Huỳnh Thanh Lộng**

**ĐỀ CƯƠNG**  
**BÁO CÁO SƠ KẾT HỌC KỲ I NĂM HỌC 2025 – 2026**  
(Kèm theo Công văn số      /UBND-VHXXH ngày      /01/2026 của  
UBND xã Đình Cương)

**I. Khái quát đặc điểm, tình hình và bối cảnh thực hiện nhiệm vụ học kỳ I năm học 2025-2026**

1. Đội ngũ CBQL, GV, NV của từng cấp học.
2. Mạng lưới trường, lớp, học sinh các bậc học (*số trường, số lớp, số học sinh các cấp học, số học sinh nghỉ học, chuyển trường của từng cấp học*).

**II. Kết quả công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp phát triển giáo dục**

1. Kết quả thực hiện
  - 1.1. Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học
    - Giáo dục mầm non.
    - Giáo dục phổ thông.
    - Công tác đào tạo, bồi dưỡng phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý, đáp ứng yêu cầu chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên; công tác chuẩn bị đội ngũ giáo viên thực hiện Chương trình GDPT 2018; việc nâng lương thường xuyên, nâng lương trước hạn; các chính sách tinh giản biên chế; bố trí sắp xếp, điều động, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại; công tác đánh giá, xếp loại chất lượng giáo viên (*thống kê rõ số lượng giáo viên được đào tạo, bồi dưỡng; số lượng giáo viên thực hiện nâng lương thường xuyên, trước hạn; số lượng thực hiện chính sách tinh giản biên chế; ...*)
    - Công tác kiểm tra, giám sát năm học 2025-2026 tại cơ sở (*kết quả xử lý, biện pháp khắc phục*).
    - Rà soát, sắp xếp lại mạng lưới các cơ sở giáo dục theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền tại Công văn số 59/CV-BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo Trung ương tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW về việc sắp xếp đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị; Kế hoạch số 130/KH-BCĐTKNQ18 ngày 21/9/2025 về sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức bên trong hệ thống hành chính nhà nước; Công văn số 6165/BGDDT-GDPT ngày 02/10/2025 hướng dẫn sắp xếp, tổ chức các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên phù hợp với chính quyền địa phương hai cấp.
  - 1.2. Công tác quán triệt, triển khai và tổ chức thực hiện các nghị quyết, kết luận, chỉ đạo mới của Trung ương, Chính phủ, Bộ GDĐT và của tỉnh trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo, nhất là việc triển khai thực hiện Nghị quyết 71-NQ/TW 3 ngày 22/8/2025 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển giáo dục và

đào tạo; Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia;... *(Triển khai theo hình thức nào? Số lượng cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia học tập: ghi số liệu cụ thể, tỷ lệ %).*

1.3. Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; bộ quy tắc ứng xử trong trường học, xây dựng văn hóa học đường theo Chỉ thị số 08/CT-TTg ngày 01/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ và chỉ đạo của UBND tỉnh tại Công văn số 4209/UBND-KGVX ngày 19/8/2022; phòng chống bạo lực học đường, xâm hại trẻ em *(nêu rõ các nội dung: vi phạm Luật giao thông đường bộ, tệ nạn xã hội; số học sinh bị kỷ luật vì gây gỗ, đánh nhau trong và ngoài nhà trường; số học sinh tai nạn giao thông, đuối nước trong học kỳ I năm học 2025-2026; ...)*.

1.4. Công tác đầu tư cơ sở vật chất; sửa chữa trường, lớp học trong học kỳ I năm học 2025-2026; việc trang bị thiết bị dạy học tối thiểu bảo đảm thực hiện Chương trình GDPT 2018.

Công tác xã hội hóa từ các dự án, đề án, các thiết bị được cấp, tài trợ, viện trợ; việc tiếp nhận, quản lý, bảo quản, khai thác và sử dụng thiết bị trong dạy học được cấp có thẩm quyền phát từ các đề án, dự án. Công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập.

1.5. Việc thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác chỉ đạo, quản lý, điều hành, giảng dạy, học tập tại đơn vị.

1.6. Công tác hội nhập quốc tế trong giáo dục và đào tạo.

1.7. Công tác truyền thông giáo dục.

**2. Tồn tại, hạn chế; nguyên nhân, bài học kinh nghiệm**

**3. Đề xuất, kiến nghị** (nếu có)

**III. Kết quả thực hiện các chỉ tiêu giáo dục**

Thực hiện công tác tham mưu duy trì giữ chuẩn *(số lượng, chất lượng, ...)*. Nguyên nhân trường rớt chuẩn *(trong đó thống kê cụ thể số lượng trường rớt chuẩn sau 05 năm công nhận/cấp học, nêu rõ lý do)*.

**IV. Nhiệm vụ chủ yếu và giải pháp triển khai kế hoạch nhiệm vụ học kỳ II năm học 2025-2026**

-----