

PHIẾU ĐĂNG KÝ THUÊ NHÀ

Kính gửi: Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công xã Đình Cương.

I. THÔNG TIN NGƯỜI ĐĂNG KÝ

1. Đối với tổ chức

Tên tổ chức:
Mã số doanh nghiệp/Mã số thuế:
Địa chỉ trụ sở:
Điện thoại: Email:
Người đại diện theo pháp luật:
Chức vụ:

2. Đối với cá nhân

Họ và tên:
Ngày, tháng, năm sinh:
Số CCCD/Hộ chiếu: cấp ngày tại
Địa chỉ thường trú:
Địa chỉ liên hệ:
Điện thoại: Email:

II. NỘI DUNG ĐĂNG KÝ THUÊ

Đăng ký thuê cơ sở nhà, đất:

Trụ sở Trung tâm Dạy nghề và Giáo dục thường xuyên huyện Nghĩa Hành (cũ).
Địa chỉ: Mặt tiền đường ĐT628, xã Đình Cương, tỉnh Quảng Ngãi.
Mục đích thuê:
.....
.....
Thời hạn thuê đề nghị:
.....

III. HỒ SƠ KÈM THEO

- Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp (đối với tổ chức).
- Bản sao Căn cước công dân (đối với cá nhân).
- Chứng từ nộp tiền đặt trước theo quy định.
- Hồ sơ khác (nếu có):

IV. CAM KẾT

Tôi/Chúng tôi cam kết:

Những thông tin kê khai trong Phiếu này là đúng sự thật.

Đã nghiên cứu đầy đủ nội dung Thông báo cho thuê và các quy định của pháp luật có liên quan.

Thực hiện đầy đủ nghĩa vụ tài chính và các điều khoản của Hợp đồng thuê nếu được cơ quan có thẩm quyền quyết định cho thuê.

Chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung kê khai và hồ sơ kèm theo.

Đình Cương, ngày tháng năm 2026

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(Ký, ghi rõ họ tên;

nếu là tổ chức thì ký, ghi rõ họ tên,

chức vụ và đóng dấu)

.....

XÁC NHẬN CỦA TRUNG TÂM CUNG ỨNG DỊCH VỤ CÔNG XÃ ĐÌNH CƯƠNG

Đã tiếp nhận Phiếu đăng ký thuê nhà.

Thời gian tiếp nhận: giờ phút, ngày tháng năm 2026.

Số tiếp nhận:

NGƯỜI TIẾP NHẬN

(Ký, ghi rõ họ tên)

.....