

VĂN PHÒNG ĐKDD TỈNH QUẢNG NGÃI
CHI NHÁNH KHU VỰC V

Số: 4274 /CNKV V

V/v phối hợp niêm yết mất Giấy chứng
nhận quyền sử dụng đất của hộ gia đình, cá nhân
trên địa bàn xã Đình Cương, tỉnh Quảng Ngãi

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Nghĩa Hành, ngày 06 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: UBND xã Đình Cương

Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Khu vực V tiếp nhận hồ sơ đề nghị cấp lại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất của các cá nhân trên địa bàn xã Đình Cương, cụ thể như sau:

1. Hồ sơ đề nghị cấp lại giấy chứng nhận QSD đất của ông Lê Ênh (người đại diện), mã số hồ sơ H48.103.24.5-260807-0050. Qua kiểm tra hồ sơ địa chính như sau:

STT	Họ tên GCN	Số vào sổ cấp GCN	Ngày cấp GCN	Số thửa	Tờ bản đồ	Diện tích m ²	Loại đất	Ghi chú
01	Lê Ênh	02030	11/02/1995	1232	7	530	ONT: 200m ² , vườn: 330m ²	Chưa cấp đổi GCN
				1076	7	860	Sản xuất	Đã cấp đổi GCN
				1062	7	680	Sản xuất	Đã cấp đổi GCN
				91	6	550	Sản xuất	Đã cấp đổi GCN

Trong quá trình quản lý sử dụng thì ông Lê Ênh đã làm thất lạc Giấy chứng nhận do UBND huyện Nghĩa Hành cấp nêu trên; kiểm tra hồ sơ địa chính, thửa đất số 1232 tờ bản đồ số 7, diện tích 530m² (ONT: 200m² và vườn: 330m²) chưa thực hiện chuyển quyền, đăng ký giao dịch bảo đảm và cấp đổi theo dữ liệu đất đai mới. Nay, ông Lê Ênh làm đơn báo mất và cấp lại Giấy chứng nhận.

2. Hồ sơ của ông Trần Minh Hùng (người đại diện), mã số hồ sơ H48.103.24.5-260828-0039. Qua kiểm tra hồ sơ địa chính như sau:

STT	Họ tên GCN	Số vào sổ cấp GCN	Ngày cấp GCN	Số thửa	Tờ bản đồ	Diện tích m ²	Loại đất	Ghi chú
01	Trần Đình	CH 00428	31/12/2014	329	29	386,4	CLN	Chưa cấp đổi GCN

Trong quá trình quản lý sử dụng thì gia đình ông Trần Định đã làm thất lạc Giấy chứng nhận do UBND huyện Nghĩa Hành cấp nêu trên; kiểm tra hồ sơ địa chính, thửa đất số 329, tờ bản đồ số 29, diện tích 386,4m² (đất CLN) chưa thực hiện chuyển quyền, đăng ký giao dịch bảo đảm và cấp đổi. Nay, ông Trần Minh Hùng (người đại diện) làm đơn báo mất và cấp lại Giấy chứng nhận.

Để thực hiện lập hồ sơ trình cấp có thẩm quyền hủy Giấy CNQSDĐ nêu trên và cấp lại Giấy CNQSDĐ theo quy định. Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực V kính chuyển hồ sơ đến UBND xã Đình Cương thực hiện thủ tục niêm yết công khai việc mất Giấy CNQSDĐ của ông Lê Ênh, được UBND huyện Nghĩa Hành cấp Giấy CNQSDĐ có số vào sổ: 02030, cấp ngày 11/02/1995 và Giấy CNQSDĐ của hộ ông Trần Định, được UBND huyện Nghĩa Hành cấp Giấy CNQSDĐ có số vào sổ: CH 00428, cấp ngày 31/12/2014.

Kính đề nghị UBND xã Đình Cương quan tâm, phối hợp thực hiện và sớm có văn bản phúc đáp đề Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai Khu vực V trình ký cấp lại Giấy chứng nhận theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, PGD Chi nhánh;
- Ông Lê Ênh;
- Bà Trần Minh Hùng;
- Lưu HS.(Đương).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Giang

Mẫu số 36. Đơn xin xác nhận lại thời hạn sử dụng đất nông nghiệp
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Nghĩa Hành, ngày 26 tháng 08 năm 2026

ĐƠN XIN XÁC NHẬN LẠI THỜI HẠN SỬ DỤNG ĐẤT NÔNG NGHIỆP

Kính gửi : Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực V.

1. Người sử dụng đất:

Tên người sử dụng đất (Viết chữ in hoa): TRẦN MINH HƯNG. Sinh năm 1975

Giấy tờ nhân thân/pháp nhân: 051075002880 Ngày cấp: 22/07/2021

Địa chỉ liên hệ: Thôn Xuân Bình, Xã Bình Cường

2. Địa chỉ liên hệ (điện thoại, email...) 0869722457

3. Thông tin về thửa đất/khu đất đang sử dụng:

3.1. Thửa đất số: 329; 3.2. Tờ bản đồ số: 29

3.3. Diện tích đất (m²): 384,4 m²

3.4. Mục đích sử dụng đất: Đất trồng cây lâu năm

3.5. Thời hạn sử dụng đất: 31/12/2027

3.6. Tài sản gắn liền với đất hiện có:

3.7. Địa điểm thửa đất/khu đất: Thôn Xuân Bình, Xã Bình Cường

3.8. Giấy chứng nhận về quyền sử dụng đất đã cấp:

Số vào sổ cấp GCN: CH.00428 Số phát hành GCN (Số seri): BX.213428

Ngày cấp GCN: 31/12/2014

4. Nội dung đề nghị thời hạn sử dụng đất: Đất 31/12 đến ngày 31 tháng 12 năm 2027

5. Giấy tờ nộp kèm theo đơn này là giấy chứng nhận đã cấp nêu trên.

Tôi cam đoan nội dung kê khai trên đơn là đúng sự thật, nếu sai tôi hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Người viết đơn

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu nếu có)

Chang
Trần Minh Hưng

Trường hợp đã được cấp giấy chứng nhận đầu tư/quyết định, chấp thuận chủ trương đầu tư/ quyết định dự án...thì ghi rõ mục đích sử dụng đất để thực hiện dự án đầu tư theo giấy tờ đã cấp.

VĂN PHÒNG ĐKĐĐ TỈNH QUẢNG NGÃI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CHI NHÁNH KHU VỰC V Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 676/CCTT-CNKV

Nghĩa Hành, ngày 03 tháng 3 năm 2026

Về việc cung cấp hồ sơ đất đai

Kính gửi: Ông Trần Minh Hùng.

Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực V nhận được Phiếu yêu cầu cung cấp thông tin đề ngày 02/3/2026 của Ông Trần Minh Hùng. Sau khi kiểm tra, sao lục hồ sơ, Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực V cung cấp hồ sơ sau:

Ngày 06/8/1999, hộ ông Trần Định được UBND huyện Nghĩa Hành cấp Giấy CNQSD đất lần đầu ở nhiều thửa đất, trong đó có thửa đất số 64, tờ bản đồ số 4, diện tích: 370m² (đất Vườn), xã Hành Thịnh, huyện Nghĩa Hành cũ (nay là xã Đình Cương). Thực hiện theo dự án VLAP, được cấp đổi thành thửa đất số 329, tờ bản đồ số 29, diện tích: 386,4m² (CLN), được UBND huyện Nghĩa Hành cấp Giấy CNQSD đất ngày 31/12/2014.

(Kèm theo hồ sơ có liên quan)

Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai khu vực V trả lời cho Ông Trần Minh Hùng biết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các PGĐ Chi nhánh;
- Lưu: HS, VT. (Trang)

KT. GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Giang

Ba Bình - C1 - 21

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP LẠI, CẤP ĐỔI GIẤY CHỨNG NHẬN
QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT, QUYỀN SỞ HỮU NHÀ Ở
VÀ TÀI SẢN KHÁC GẮN LIỀN VỚI ĐẤT

Kính gửi: UBND HUYỆN NGHĨA HÀNH

Mẫu số 02/ĐK-GCN

PHẦN GHI CỦA NGƯỜI NHẬN HỒ SƠ

Vào sổ tiếp nhận hồ sơ:

Ngày:...../...../.....

Quyển số:..... Số thứ tự:.....

Người nhận hồ sơ

(Ký và ghi rõ họ, tên)

I. PHẦN KÊ KHAI CỦA NGƯỜI SỬ DỤNG ĐẤT, CHỦ SỞ HỮU TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT

1. Người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất

1.1. Họ tên (viết chữ in hoa):.....TRẦN ĐÌNH..... Năm sinh:.....1940.....

Số CMND:.....210.790.415..... Ngày cấp:.....30/1/1979..... Nơi cấp: CA tỉnh.....Nghĩa Bình.....

Họ tên vợ (hoặc chồng):..... Năm sinh:.....

Số CMND:..... Ngày cấp:...../...../..... Nơi cấp: CA tỉnh.....

1.2. Địa chỉ thường trú:.....Thôn Ba Bình - Hành Chủy..... huyện Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi

2. Giấy chứng nhận đã cấp đề nghị được cấp lại, cấp đổi

2.1. Số vào sổ cấp GCN:.....02444.....; 2.2. Số phát hành GCN:.....1794331.....

2.3. Ngày cấp GCN:.....6/1/1999.....

3. Lý do xin cấp lại, cấp đổi Giấy chứng nhận:

Do đo đạc lại bản đồ địa chính chính quy

4. Thửa đất có thay đổi (trong trường hợp thay đổi về bản đồ - nếu có)

4.1. Thông tin thửa đất theo GCN đã cấp:

- Thửa đất số:.....64.....;

- Tờ bản đồ số:.....04.....;

- Địa chỉ thửa đất: Thôn.....Ba Bình.....

xã....., huyện Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi

- Diện tích:.....370,0.....m²

- Hình thức sử dụng:

+ Sử dụng riêng:.....370,0.....m²

+ Sử dụng chung:....."không".....m²

- Mục đích sử dụng:.....Vườn.....m²

- Thời hạn sử dụng:.....12/2017.....

- Nguồn gốc sử dụng:.....đất cấp theo N.Đ.64/CP.....

4.2. Thông tin thửa đất mới thay đổi:

- Thửa đất số:.....329.....;

- Tờ bản đồ số:.....29.....;

- Địa chỉ thửa đất: Thôn.....Ba Bình.....

xã....., huyện Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi

- Diện tích:.....386,4.....m²

- Hình thức sử dụng:

+ Sử dụng riêng:.....386,4.....m²

+ Sử dụng chung:....."không".....m²

- Mục đích sử dụng:.....L.N.K......m²

- Thời hạn sử dụng:.....12/2017.....

- Nguồn gốc sử dụng:.....Cấp theo N.Đ.64/CP.....

5. Nhà ở, công trình xây dựng khác có thay đổi (nếu có) (Chỉ ghi những thông tin trên GCN đã cấp có thay đổi)

5.1. Thông tin trên GCN đã cấp:

- Tên công trình:.....;

- Diện tích xây dựng:.....m²

5.2. Thông tin có thay đổi:

- Tên công trình:.....;

- Diện tích xây dựng:.....m²

6. Rừng sản xuất là rừng trồng có thay đổi (nếu có) (Chỉ ghi những thông tin trên GCN đã cấp có thay đổi)

6.1. Thông tin trên GCN đã cấp:

.....;

.....;

6.2. Thông tin có thay đổi:

.....;

.....;

ỦY BAN NHÂN DÂN

Huyện Nghĩa Hành

CHỨNG NHẬN

Hà Ông Trần Đình

CMND số: 210790415, thôn Ba Bình

Được quyền sử dụng

m² đất.

Tại:

Xã: Thanh Thịnh

Huyện: Nghĩa Hành

Thị trấn Quảng Ngãi

Theo bảng liệt kê dưới đây:

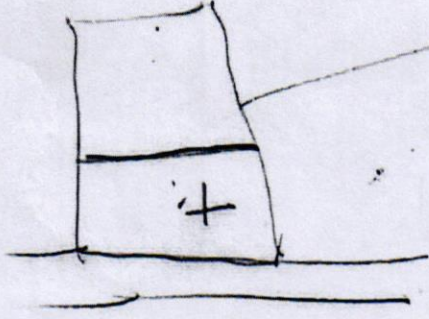
Số tờ bản đồ	Số thửa	Diện tích (m ²)	Mục đích sử dụng	Thời hạn sử dụng	Phần ghi thêm
4	64	370	Vườn	12/2017	Đất cấp theo UBND
4	640	450	Lúa	-	-
4	1079	400	Lúa	-	-
4	42	100	ĐRM	-	-
5	655	744	Lúa	-	-
1	48	334	ĐRM	-	-

Vào sổ cấp giấy chứng nhận
Quyền sử dụng đất
Số 03944...USDN/2019/S&P/LH

Ngày... tháng... năm 19...
UBND



Thanh Thịnh





GIẤY CHỨNG NHẬN QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT

Số L 794331

NGOẠI GIAO VÀI GIẤY CHỨNG NHẬN QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT CÁN CHU Y:

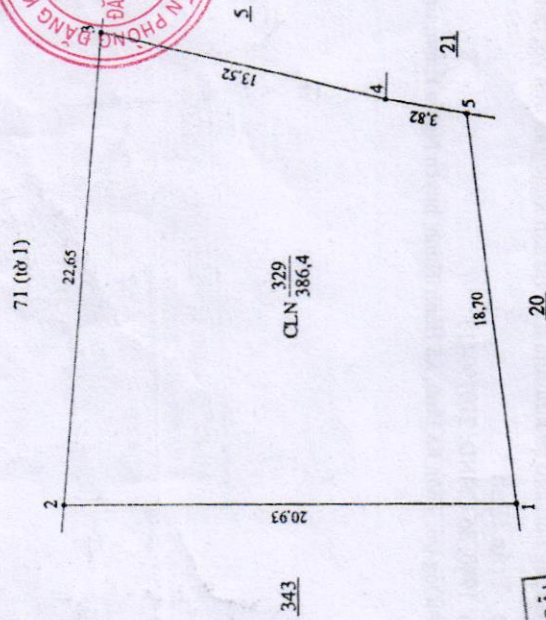
Đang làm việc tại cơ quan chức năng, hiện đang ở địa chỉ: ...

Đang làm việc tại cơ quan chức năng, hiện đang ở địa chỉ: ...

Đang làm việc tại cơ quan chức năng, hiện đang ở địa chỉ: ...

1. Thừa đất:

- a) Thừa đất số: 329 Tờ bản đồ số: 29
- b) Địa chỉ: Thôn Ba Bình, xã Hành Thịnh, huyện Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi
- c) Diện tích: 386,4 m²
- (Bảng chữ: Ba trăm tám mươi sáu phẩy bốn mét vuông)
- d) Hình thức sử dụng: Sử dụng riêng 386,4 m²; Sử dụng chung không m²
- e) Mục đích sử dụng: Đất trồng cây lâu năm
- f) Thời hạn sử dụng: Đến 31/12/2017
- g) Nguồn gốc sử dụng: Nhà nước giao đất không thu tiền sử dụng đất
- “ 2. Nhà ở: -/-
3. Công trình xây dựng khác: -/-
4. Rừng sản xuất là rừng trồng: -/-
5. Cây lâu năm: -/- ”
6. Ghi chú: Không



VĂN PHÒNG ĐKDD TỈNH QUẢNG NGÃI
CHI NHANH HUYỆN NGHĨA HÀNH
SAO Y BẢN CHÍNH

IV. Những thay đổi sau khi cấp Giấy chứng nhận

Nội dung thay đổi và cơ sở pháp lý	Xác nhận của cơ quan có thẩm quyền

Nghĩa Hành, ngày 31 tháng 12 năm 2014
TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NGHĨA HÀNH

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Đo Quang Tỉnh



GIẤY CHỨNG NHẬN
QUYỀN SỬ DỤNG ĐẤT
QUYỀN SỞ HỮU NHÀ Ở VÀ TÀI SẢN KHÁC GẮN LIỀN VỚI ĐẤT

I. Người sử dụng đất, chủ sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất
Họ ông: Trần Đình
Sinh năm: 1940, Số CMND: 210790415
Địa chỉ thường trú: Thôn Ba Bình, xã Hành Thịnh, huyện Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi

VĂN PHÒNG ĐẤT TỈNH QUẢNG NGÃI
CHI NHÁNH HUYỆN NGHĨA HÀNH
SAO Y BẢN CHÍNH
Số.....ngày.....tháng.....năm 20....

BX 213423

Nội dung thay đổi và cơ sở pháp lý	Xác nhận của cơ quan có thẩm quyền

Người được cấp Giấy chứng nhận không được sửa chữa, tẩy xóa hoặc bổ sung bất kỳ nội dung nào trong Giấy chứng nhận; khi bị mất hoặc hư hỏng Giấy chứng nhận phải khai báo ngay với cơ quan cấp Giấy.



2 1 3 9 1 1 4 0 0 0 4 2 8

VĂN PHÒNG ĐĂNG KÝ ĐẤT ĐAI TỈNH
BỘ PHẬN TIẾP NHẬN HỒ SƠ
VÀ TRẢ KẾT QUẢ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Mã số hồ sơ : H48.103.24.5-260828-0039

Nghĩa Hành, ngày 28 tháng 8 năm 2026

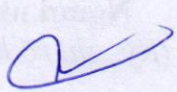
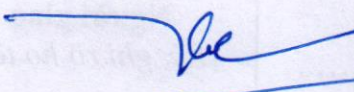
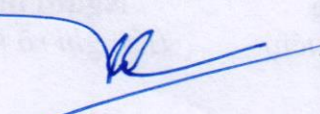
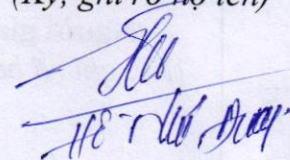
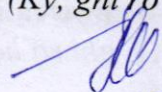
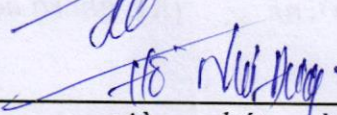
PHIẾU KIỂM SOÁT QUÁ TRÌNH GIẢI QUYẾT HỒ SƠ

Nội dung yêu cầu giải quyết: Cấp đổi

Ngày tiếp nhận hồ sơ: 27/8/2026; Ngày hẹn trả kết quả: 17/9/2026

Cơ quan giải quyết hồ sơ: Văn phòng ĐKĐĐ Quảng Ngãi – CN VPĐK

Cơ quan phối hợp giải quyết hồ sơ:

TÊN CƠ QUAN/ PHÒNG BAN	THỜI GIAN GIAO, NHẬN HỒ SƠ	KQ GQ HS (Trước hạn/ đúng hạn/ quá hạn)	GHI CHÚ
1. Giao: TTPVHCC/BỘ PHẬN TNHS & TKQ 2. Nhận: Cán bộ phân công	Giao ... giờ phút, Ngày 28/8//2026 Nhận.... giờ.... phút, ngày 28 tháng 8 năm 2026 Người giao Người nhận (Ký, ghi rõ họ tên) (Ký, ghi rõ họ tên)   Ngô Thị Hiếu		
1. Giao: Cán bộ phân công 2. Nhận: Cán bộ xử lý	 giờ.... phút, ngày 28 tháng 8 năm 2026 Người giao Người nhận (Ký, ghi rõ họ tên) (Ký, ghi rõ họ tên)   HỒ T. T. D.		
1. Giao: Cán bộ xử lý 2. Nhận: BPTĐ&IN GIẤY CN	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm... Người giao Người nhận (Ký, ghi rõ họ tên) (Ký, ghi rõ họ tên)   HỒ T. T. D.		
1. Giao: BPTĐ&IN GIẤY CN 2. Nhận: Lãnh đạo Chi nhánh	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm... Người giao Người nhận (Ký, ghi rõ họ tên) (Ký, ghi rõ họ tên)		
	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm....		

1. Giao: Lãnh đạo Chi nhánh 2.Nhận: BPVT đóng dấu	Người giao <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	Người nhận <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>		
1. Giao: 2.Nhận:	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm.... Người giao <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	Người nhận <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>		
1. Giao: 2.Nhận:	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm.... Người giao <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	Người nhận <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>		
1. Giao: 2.Nhận:	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm.... Người giao <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	Người nhận <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>		
1. Giao: 2.Nhận:	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm.... Người giao <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	Người nhận <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>		
1. Giao: 2.Nhận:	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm.... Người giao <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	Người nhận <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>		
1. Giao: 2.Nhận:	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm.... Người giao <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	Người nhận <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>		
1. Giao: 2.Nhận:	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm.... Người giao <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	Người nhận <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>		
1. Giao: 2.Nhận:	 giờ.... phút, ngày...tháng...năm.... Người giao <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	Tổ chức/cá nhân <i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>		

Mã hồ sơ: **H48.103.24.5-260828-0039**



GIẤY TIẾP NHẬN HỒ SƠ VÀ HẸN TRẢ KẾT QUẢ

(Liên: Lưu tổ chức, cá nhân)

Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh
Tiếp nhận hồ sơ của: **TRẦN MINH HÙNG**
Địa chỉ: /, Xã Đình Cương, Tỉnh Quảng Ngãi, Việt Nam
Số điện thoại của chủ hồ sơ: 0869727457
Số điện thoại của người được ủy quyền:
Email:
Nội dung yêu cầu giải quyết: CL(có đo)
Thành phần hồ sơ:

STT	Tên giấy tờ	Loại giấy tờ	Số lượng
1	Văn bản của người đại diện; Giấy ủy quyền	Bản chính	1
2	Đơn đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất theo Mẫu số 11/ĐK	Bản chính	1

Số lượng hồ sơ: 0 (bộ)

Thời gian giải quyết hồ sơ theo quy định là: 10 (ngày làm việc)

Thời gian nhận hồ sơ: 15 giờ 19 phút, ngày 28 tháng 08 năm 2026

Thời gian trả kết quả giải quyết hồ sơ: **07 giờ 00 phút, ngày 17 tháng 09 năm 2026**

Đăng ký trả kết quả tại: Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh Quảng Ngãi

Ghi chú:

Vào sổ theo dõi, Quyền số:, Số thứ tự: (nếu có)

NGƯỜI NỘP HỒ SƠ

(Ký và ghi rõ họ tên)

UQ., NGUYỄN HỒNG THUỶ

NGƯỜI TIẾP NHẬN HỒ SƠ

(Ký và ghi rõ họ tên)

Ngô Thị Hiếu

Ghi chú:

- Khi nhận kết quả đề nghị tổ chức, cá nhân mang theo Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả và CCCD/CC; trường hợp đi nhận thay kết quả phải có giấy giới thiệu của đơn vị hoặc giấy ủy quyền/hợp đồng ủy quyền theo quy định pháp luật.
- Đối với những hồ sơ có thu phí, lệ phí, nghĩa vụ tài chính đề nghị tổ chức, cá nhân hoàn thành trước khi nhận kết quả.
- Số điện thoại liên hệ của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả:

4. Tra cứu tiến độ giải quyết hồ sơ thông qua các cách thức sau:

- Truy cập vào địa chỉ: <https://dichvucong.quangngai.gov.vn>
- Tra cứu thông qua ứng dụng Zalo:
- + Hành chính công tỉnh Quảng Ngãi.
- + Quét mã QR Code trên Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả.



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

VĂN BẢN

Cử người đại diện đến Văn phòng ĐKDD tỉnh Quảng Ngãi - Chi nhánh Văn phòng ĐKDD khu vực V đề nghị cấp lại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đã mất

Hôm nay, vào lúc giờ ngày 26 tháng 8 năm 2026; tại: UBND xã Đình Cương

Chúng tôi là những người thuộc hàng thừa kế thứ nhất của ông Trần Định, sinh năm 1940, chết ngày 02/01/2014 theo trích lục khai tử số 54/TLKT của UBND xã Hành Thịnh cấp ngày 9/6/2014, gồm có:

1. Cha đẻ, mẹ đẻ của bà ông Trần Định đã chết trước năm 1975. Ông Trần Định không có cha mẹ nuôi.
2. Vợ ông Trần Định là Nguyễn Thị Hải sinh năm 1947; CCCD số 051147007804;

3. ông Trần Định có 4 người con đẻ.

3.1 Ông: Trần Minh Hùng, sinh năm: 1975; CCCD: 051075002380

Nơi thường trú: xã Đình Cương, tỉnh Quảng Ngãi

3.2 Bà: Trần Thị Minh Hạnh Sinh năm: 1970; CCCD: 051170017060

Nơi thường trú: xã Nghĩa Hành, tỉnh Quảng Ngãi

3.3. Bà: Trần Minh Hồng Sinh năm: 1979; CCCD: 051179009955

Nơi thường trú: xã Đức Trọng, tỉnh Lâm Đồng

3.4 Bà: Trần Thị Minh Nguyệt Sinh năm: 1967; CCCD: 051167009248

Nơi thường trú: xã Đức Trọng, tỉnh Lâm Đồng

Nay chúng tôi gồm Nguyễn Thị Hải, Trần Minh Hùng, Trần Thị Minh Hạnh, Trần Minh Hồng, Trần Thị Minh Nguyệt những người thuộc hàng thừa kế thứ nhất của ông Trần Định đã thống nhất cử ông Trần Minh Hùng đại diện, thay mặt chúng tôi đến Văn Phòng ĐKDD tỉnh Quảng Ngãi - Chi Văn phòng đất đai khu vực V nộp hồ sơ đề nghị cấp lại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất đã mất đối với thửa đất sau:

Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất số phát hành BX213428 số vào sổ CH 00428 do UBND huyện Nghĩa Hành cấp ngày 31/12/2014;

+ Thửa đất số: 329, tờ bản đồ số: 29, diện tích: 384,4m²

+ Mục đích sử dụng: Đất trồng cây lâu năm

+ Hình thức sử dụng: Sử dụng riêng 386,4m²; sử dụng chung không m²

+ Thời hạn sử dụng: 31/12/2017;

+ Nguồn gốc sử dụng: Nhà nước giao đất không thu tiền sử dụng đất

Chúng tôi cam kết những thông nêu trên là đúng sự thật; nếu có gì gian dối chúng tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm trước Pháp luật.

Hai
Hồng

Chua
TRẦN MINH HÙNG

Hai

nguyệt



Biên bản này do chúng tôi tự nguyện lập ra, thống nhất ký tên và chịu trách nhiệm trước pháp luật;

Biên bản này được lập thành 02 bản, mỗi bản gồm: 02 tờ, 02 trang giao cho những người có tên trên mỗi người 01 bản, lưu tại UBND xã 01 bản ./.

Các thành viên hàng thừa kế

(Ký, ghi rõ họ tên)

Chang
Trần Minh Hưng

Hồng
Trần Minh Hồng

Hải
Trần Thị Minh Hải

Nguyễn
Trần Thị Minh Nguyễn

Hải
Nguyễn Thị Hải



**CHỨNG THỰC CỦA TRUNG TÂM PHỤC VỤ
HÀNH CHÍNH CÔNG XÃ ĐÌNH CƯƠNG**

Ngày ..06.....tháng 8 năm 2026 (Bằng chữ : Ngày hai mươi sáu.. tháng tám năm hai nghìn không trăm hai mươi sáu). Trung tâm phục vụ hành chính xã Đình Cương. Tôi **Nguyễn Sĩ Hải** là Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân Đình Cương, tỉnh Quảng Ngãi.

CHỨNG THỰC:

Bà: Nguyễn Thị Hải sinh năm 1947; CCCD số 051147007804;

Ông: Trần Minh Hùng, sinh năm: 1975; CCCD: 051075002380

Bà: Trần Thị Minh Hạnh Sinh năm: 1970; CCCD: 051170017060

Bà: Trần Minh Hồng Sinh năm: 1979; CCCD: 051179009955

Bà: Trần Thị Minh Nguyệt Sinh năm: 1967; CCCD: 051167009248

- Các ông/bà có tên trên cam đoan không bỏ sót người thừa kế và chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung của văn bản này.

- Tại thời điểm tiếp nhận hồ sơ yêu cầu và chứng thực, những người tham gia văn bản cử người đại diện mình miễn, nhận thức và làm chủ được hành vi của mình, tự nguyện thỏa thuận phân chia di sản và đã cùng ký chỉ vào văn bản này trước mặt ông Đặng Thanh Tuyên là người tiếp nhận hồ sơ.

- Văn bản cử người đại diện kê khai, thực hiện các thủ tục, giấy tờ liên quan đến thửa đất tái định cư này được lập thành 04 bản chính (mỗi bản chính gồm 3 tờ, 3 trang) giao cho:

+ Giao cho người cử người đại diện kê khai, thực hiện các thủ tục, giấy tờ liên quan đến thửa đất tái định cư xã Đình Cương 3 bản chính;

Lưu tại Ủy ban nhân dân một bản chính.

Số:..682.., quyền số 01/2025TP/CC-SCT/HĐGD.

NGƯỜI TIẾP NHẬN HỒ SƠ

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**


Đặng Thanh Tuyên


Nguyễn Sĩ Hải

Mẫu số 18. Đơn đăng ký biến động đất đai, tài sản gắn liền với đất
CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐĂNG KÝ BIẾN ĐỘNG ĐẤT ĐAI, TÀI SẢN GẮN LIỀN VỚI ĐẤT

Kính gửi : Văn phòng đăng ký đất đai tỉnh Quảng Ngãi

Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực IV

I. Người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất:

Tên: TRẦN MINH HƯNG Ngày, tháng, năm sinh: 02/11/1975

Giấy tờ nhân thân/pháp nhân: 051075502380

Địa chỉ: Thôn Lương Bình, xã Bình Chánh

Mã số thuế (nếu có):

1.3. Điện thoại liên hệ (nếu có): 0862.722.452 Hộp thư điện tử (nếu có):

(Trường hợp có nhiều đồng sử dụng, sở hữu thì kê khai thông tin một người đại diện, đồng thời lập danh sách theo Bảng 18a đính kèm)

II. Nội dung biến động ⁽⁵⁾

Xin cấp lại giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, thửa đất số 329, tờ bản đồ số 29, Thôn Lương Bình, xã Bình Chánh

III. Thông tin về đối tượng được miễn, giảm nghĩa vụ tài chính về đất đai (nếu có)

IV. Giấy tờ liên quan đến nội dung biến động nộp kèm theo đơn này gồm có:

Cam đoan nội dung kê khai trên đơn là đúng sự thật và chịu trách nhiệm trước pháp luật.

Ngày 16 tháng 8 năm 2026

Người viết đơn

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu nếu có)

Cheng
Thần niên hưng

Hướng dẫn kê khai đơn:

(1) Đối với hộ gia đình, cá nhân, cộng đồng dân cư, người gốc Việt Nam định cư ở nước ngoài thì ghi: “Văn phòng đăng ký đất đai/Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.....” nơi có đất. Trường hợp cấp Giấy chứng nhận đối với thửa đất có phần diện tích tăng thêm mà thửa đất gốc đã được cấp Giấy chứng nhận, phần diện tích tăng thêm chưa được cấp Giấy chứng nhận/thửa đất có một phần diện tích chưa được cấp Giấy chứng nhận thì ghi: “Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã/phường/đặc khu ...”.

Đối với tổ chức trong nước, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc, tổ chức kinh tế có vốn đầu tư nước ngoài, tổ chức nước ngoài có chức năng ngoại giao và tổ chức nước ngoài, cá nhân nước ngoài thì ghi “Văn phòng đăng ký đất đai...” nơi có đất.

(2) Cá nhân: Ghi họ và tên bằng chữ in hoa, năm sinh theo giấy tờ nhân thân. Người gốc Việt Nam định cư ở nước ngoài: Ghi họ tên, năm sinh, quốc tịch. Cộng đồng dân cư: Ghi tên của cộng đồng dân cư. Tổ chức: Ghi theo quyết định thành lập hoặc giấy đăng ký kinh doanh.

Trường hợp nhận chuyển quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất thì ghi thông tin của bên nhận chuyển quyền.

(3) Cá nhân: Ghi số định danh cá nhân hoặc số, ngày cấp và nơi cấp hộ chiếu.

Tổ chức: Ghi số, ngày ký, cơ quan ký văn bản theo quyết định thành lập hoặc giấy đăng ký kinh doanh.

(4) Cá nhân: Ghi địa chỉ nơi đăng ký thường trú. Người gốc Việt Nam định cư ở nước ngoài: Ghi địa chỉ đăng ký thường trú ở Việt Nam (nếu có). Cộng đồng dân cư: Ghi địa chỉ nơi sinh hoạt chung của cộng đồng.

Tổ chức: Ghi địa chỉ trụ sở chính theo quyết định thành lập hoặc giấy đăng ký kinh doanh.

(5) Ghi nội dung biến động như: “nhận chuyển nhượng, nhận tặng cho ..., cấp lại Giấy chứng nhận do bị mất, cấp đổi Giấy chứng nhận ...”.

Trường hợp đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận do bị mất thì ghi nội dung: “*đề nghị cấp lại Giấy chứng nhận do bị mất*” và thể hiện thông tin Giấy chứng nhận bị mất, gồm: số vào sổ cấp Giấy chứng nhận; Số phát hành Giấy chứng nhận (Số seri), trường hợp người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất không có thông tin về Giấy chứng nhận đã cấp thì không kê khai nội dung tại mục này. Cơ quan giải quyết thủ tục hành chính kiểm tra hồ sơ địa chính, cơ sở dữ liệu đất đai để xác định các thông tin tại mục này, trong đó thông tin bắt buộc phải có là thông tin số vào sổ cấp Giấy chứng nhận hoặc số phát hành Giấy chứng nhận (Số seri).

Trường hợp có nhu cầu cấp mới Giấy chứng nhận thì ghi “có nhu cầu cấp mới Giấy chứng nhận”.

(6) Người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất thuộc đối tượng được miễn, giảm nghĩa vụ tài chính về đất đai theo quy định pháp luật thì ghi rõ trường hợp thuộc diện được miễn, giảm (ví dụ: thương binh, đối tượng chính sách, ...) vào mục này.

(7) Ghi các loại giấy tờ nộp kèm theo Đơn này.

Trường hợp người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất thuộc đối tượng được miễn, giảm nghĩa vụ tài chính về đất đai theo quy định pháp luật thì nộp giấy tờ chứng minh là đối tượng được miễn, giảm theo quy định pháp luật về quản lý thuế.

Bảng 18a: Danh sách những người sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất

STT	Tên người sử dụng đất, chủ sở hữu tài sản gắn liền với đất, người nhận quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất	Địa chỉ	Mã số thuế (nếu có)	Giấy tờ pháp nhân/ Số hộ chiếu/ Số định danh cá nhân	Diện tích sử dụng/ Tỷ lệ sở hữu (nếu có)	Ghi chú(*)
1	Trần Minh Hùng	Xã Bình Mỹ, Huyện Mỹ Đức		051075002380		
2	Trần Thị Minh Hằng	Xã Ngõ Lũn, Huyện Mỹ Đức		051170 017060		
3	Trần Minh Hằng	Xã Đức Tiến, Huyện Mỹ Đức		051079009955		
4	Trần Thị Minh Hằng	Xã Đức Tiến, Huyện Mỹ Đức		051167009848		
5						
6						
7						

(*) Đối với trường hợp quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất là của vợ chồng thì thể hiện thông tin “là vợ/ chồng” ; trường hợp của hộ gia đình thì ghi : “là thành viên có chung QSDd của hộ”

